

## KẾ HOẠCH

### Thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024

Thực hiện Kế hoạch 406/KH-UBND ngày 15/12/2023 của UBND tỉnh về tổ chức thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024.

Sở Tài chính xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024, như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

- Tiếp tục triển khai thực hiện tốt công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực (PCTN, TC), trọng tâm là Luật PCTN và các văn bản hướng dẫn thi hành; văn bản quy định của Trung ương, BCĐ Trung ương về PCTN, TC nhằm nâng cao nhận thức, ý thức trách nhiệm, hiệu quả công tác PCTN, TC của cơ quan; triển khai đồng bộ các quy định của pháp luật về phòng ngừa tham nhũng; triển khai các quy định về kiểm soát tài sản, thu nhập, theo quy định của pháp luật.

- Ngăn chặn, phòng ngừa, phát hiện và xử lý kịp thời các hành vi tham nhũng, bảo đảm công khai, minh bạch các hoạt động của cơ quan; tổng hợp, báo cáo kết quả theo quy định.

- Cụ thể hóa Kế hoạch 406/KH-UBND ngày 15/12/2023 của UBND tỉnh về tổ chức thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024, là căn cứ để các phòng, đơn vị thuộc Sở triển khai thực hiện các giải pháp nhiệm vụ PCTN, từ đó nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước, từng bước ngăn chặn, đẩy lùi tham nhũng góp phần giữ vững ổn định chính trị xã hội.

##### 2. Yêu cầu

- Xác định kết quả thực hiện công tác PCTN, TC là một nhiệm vụ chính trị thường xuyên, liên tục, lâu dài và là một trong các tiêu chí để đánh giá việc hoàn thành nhiệm vụ hàng năm; là trách nhiệm của cấp ủy đảng, chính quyền, trước hết là trách nhiệm của người đứng đầu. Người đứng đầu cấp ủy, Giám đốc Sở, phải chịu trách nhiệm về tình hình tiêu cực, tham nhũng ở cơ quan, đơn vị mình theo chỉ đạo của Tỉnh ủy về tăng cường công tác PCTN, TC.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến các chủ trương chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về PCTN. Thực hiện đồng bộ các giải pháp PCTN; tập trung vào những lĩnh vực dễ phát sinh tham nhũng thuộc chức năng, nhiệm vụ quản lý của Sở Tài chính để có biện pháp phòng ngừa hiệu quả.

- Nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu và cán bộ, công chức, viên chức trong việc thực hiện pháp luật về PCTN, TC. Trưởng các Phòng, Trung tâm của Sở căn cứ Kế hoạch này xây dựng kế hoạch chi tiết cụ thể để tổ chức thực hiện có hiệu quả, đúng chức trách, nhiệm vụ được giao.

## **II. NHIỆM VỤ GIẢI PHÁP THỰC HIỆN**

### **1. Về công tác lãnh đạo, chỉ đạo, xây dựng và hoàn thiện chính sách pháp luật về PCTN, tiêu cực**

- Tăng cường công tác chỉ đạo, triển khai thực hiện đầy đủ, nghiêm túc các quy định của pháp luật và văn bản chỉ đạo của Trung ương, Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh về PCTN, TC; thực hiện đồng bộ các quy định về phòng ngừa tham nhũng; tăng cường công tác phát hiện kịp thời, xử lý nghiêm các hành vi tham nhũng, tiêu cực theo quy định của pháp luật; xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện công tác PCTN, TC của cơ quan có trọng tâm, trọng điểm, phù hợp với điều kiện thực tế, trong đó xác định rõ nội dung, yêu cầu, đề ra các nhiệm vụ, giải pháp, thời gian thực hiện cụ thể.

- Thường xuyên theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, xử lý các vi phạm theo quy định của pháp luật, trong đó nêu cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan trong việc chỉ đạo, triển khai thực hiện các quy định của pháp luật, của Đảng về PCTN, TC.

- Kịp thời xây dựng văn bản chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ phù hợp với tình hình thực tế của cơ quan.

### **2. Quán triệt, tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về PCTN, tiêu cực**

- *Nội dung tuyên truyền:* Đẩy mạnh quán triệt, tuyên truyền Luật PCTN năm 2018, Nghị định 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019, Nghị định 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ; chủ trương, đường lối, quy định của Đảng và của tỉnh về PCTN, TC như: Chỉ thị số 33-CT/TW ngày 03/01/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với việc kê khai và kiểm soát việc kê khai tài sản; Kết luận số 05-KL/TW ngày 03/6/2021 của Ban Bí thư về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 50-CT/TW ngày 07/12/2015 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phát hiện, xử lý các vụ việc, vụ án tham nhũng; Kết luận số 10-KL/TW ngày 26/12/2016 của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện Nghị quyết Trung ương 3 Khóa X về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác PCTN, lãng phí; Kết luận của đồng chí Tổng Bí thư tại Hội nghị toàn quốc Tổng kết 10 năm công tác phòng, chống tham nhũng tiêu cực; Kết luận 01-KL/TW ngày 18/5/2021 của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị khóa XII “Về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”; Chỉ thị số 04-CT/TW ngày 02/6/2021 của Ban Bí thư về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác thu hồi tài sản bị thất thoát, chiếm đoạt trong các vụ án hình sự về tham nhũng, kinh tế; Kết luận số 21-KL/TW ngày 25/10/2021 kết luận hội nghị lần thứ tư Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII về đẩy mạnh xây dựng, chỉnh đốn Đảng và hệ thống chính trị; kiên quyết ngăn chặn, đẩy lùi, xử lý nghiêm cán bộ, đảng viên suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, biểu hiện “tự diễn biến”, “tự

chuyên hóa”; Quy định số 37-QĐ/TW ngày 25/10/2021 về những điều đảng viên không được làm; Chỉ thị số 12/CT-TTg ngày 28/4/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng; Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp; Kết luận số 290-KL/TU ngày 01/12/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường công tác tiếp dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo; Kế hoạch số 37-KH/TU ngày 28/12/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy thực hiện kết luận số 21-KL/TW ngày 25/10/2021 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII và Kế hoạch số 03-KH/TW ngày 01/12/2021 của Bộ Chính trị về đẩy mạnh xây dựng, chỉnh đốn Đảng và hệ thống chính trị; kiên quyết ngăn chặn, đẩy lùi, xử lý nghiêm cán bộ, đảng viên suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa”; Kế hoạch số 38-KH/TU ngày 30/12/2021 của Tỉnh ủy Bắc Ninh về tăng cường công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn 2022-2025; Kết luận số 305-KL/TU ngày 30/12/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Bắc Ninh về tăng cường công tác quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước, đầu tư công, thực hành tiết kiệm chống lãng phí, tiêu cực trên địa bàn tỉnh Bắc Ninh, Chỉ thị số 30-CT/TU ngày 29/11/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, đạo đức công vụ và văn hóa công sở trong cơ quan của Đảng và hệ thống chính trị trên địa bàn tỉnh Bắc Ninh, Kế hoạch 406/KH-UBND ngày 15/12/2023 của UBND tỉnh về tổ chức thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024 ...

- *Đối tượng tuyên truyền*: Toàn thể Đảng viên, cán bộ, công chức, viên chức thuộc Văn phòng Sở và Trung tâm tư vấn dịch vụ Quản lý tài chính và tài sản công.

- *Phương pháp, hình thức tuyên truyền*: Lồng ghép nội dung tuyên truyền trong các cuộc họp Đảng ủy, Chi bộ; đăng tải công khai trên Cổng Thông tin điện tử (TTĐT) của Sở Tài chính.

### **3. Thực hiện các giải pháp phòng, ngừa tham nhũng, tiêu cực**

*3.1. Công khai, minh bạch và trách nhiệm giải trình trong hoạt động của các cơ quan, đơn vị*

- Thực hiện công khai, minh bạch theo quy định tại Điều 10 Luật PCTN năm 2018 quy định của Luật PCTN và thực hiện chính sách, pháp luật có nội dung phải công khai, minh bạch khác theo quy định pháp luật.

- Thực hiện công khai trên Cổng thông tin điện tử của Sở Tài chính các nội dung (trừ nội dung thuộc bí mật nhà nước, bí mật kinh doanh và nội dung khác không được công khai theo quy định pháp luật), cụ thể:

+ Các kế hoạch, văn bản chỉ đạo, báo cáo về công tác PCTNTC;

+ Lĩnh vực công tác cán bộ: Công khai việc tuyển dụng cán bộ, công chức, viên chức và người lao động vào cơ quan, đơn vị; công khai về số lượng, tiêu chuẩn, hình thức tuyển dụng và kết quả tuyển dụng; công khai việc bổ nhiệm đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động khác; công khai kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác, quyết định luân chuyển, điều động, khen thưởng, kỷ luật.

+ Lĩnh vực tài chính, đầu tư công: Công khai theo quy định của Điều 15 Luật Ngân sách nhà nước ngày 25/6/2015, Chương VI của Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21/12/2016 của Chính phủ, Thông tư số 343/2016/TTBTC ngày 30/12/2016 của Bộ Tài chính; công khai các căn cứ, nguyên tắc phân bổ; công khai số liệu dự toán và quyết toán; công khai số liệu dự toán chi mua sắm trang thiết bị, phương tiện làm việc; công khai chi sửa chữa lớn tài sản cố định, chi hội nghị và các nội dung chi khác; công khai việc phân bổ, sử dụng ngân sách, tài sản của Nhà nước cho các dự án, chương trình mục tiêu; công khai số liệu thực hiện dự toán ngân sách hằng quý, thuyết minh tình hình thực hiện dự toán ngân sách hằng quý; công khai kế hoạch đầu tư mua sắm, trang bị tài sản nhà nước; công khai kế hoạch đấu thầu, kết quả lựa chọn nhà thầu các dự án, hạng mục đầu tư, đấu thầu, mua sắm công; công khai quyết toán vốn đầu tư của dự án hằng năm, công khai quyết toán vốn đầu tư dự án hoàn thành.

- Tổ chức Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức và người lao động để thực hiện công khai quyết toán thu chi năm 2023; tình hình sử dụng kinh phí ngân sách nhà nước và các nguồn kinh phí khác; kết quả tiết kiệm chi ngân sách và dự toán ngân sách cấp năm 2024; thảo luận, đối thoại giữa công chức, viên chức với Lãnh đạo cơ quan, BCH Công đoàn đồng thời thực hiện niêm yết công khai trên bảng tin của Sở và trên trang thông tin điện tử của Sở.

- Thực hiện chức năng, nhiệm vụ được giao, Sở Tài chính tham mưu cho UBND trình HĐND tỉnh công khai dự toán 2024, quyết toán NSNN 2023 của tỉnh. Đồng thời hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc các cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp, UBND các huyện, thành phố, thị xã thực hiện công khai, minh bạch tài chính, tài sản công theo quy định.

### *3.2. Xây dựng và thực hiện chế độ, định mức, tiêu chuẩn*

- Tiếp tục nghiên cứu, rà soát, tham mưu UBND tỉnh sửa đổi, bổ sung, ban hành mới hoặc kiến nghị HĐND tỉnh ban hành văn bản về chế độ, định mức, tiêu chuẩn trong quản lý, sử dụng kinh phí ngân sách Nhà nước, sử dụng tài sản công theo quy định hiện hành.

- Hướng dẫn, chỉ đạo các đơn vị thực hiện xây dựng, sửa đổi, bổ sung quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế quản lý tài sản theo đúng văn bản quy định hiện hành, làm cơ sở để kiểm soát và quyết toán chi, góp phần tích cực trong công tác phòng, chống tham nhũng, tiết kiệm các khoản chi, tăng thu nhập cho người lao động.

- Sở Tài chính thực hiện nghiêm túc các quy định về chế độ, định mức, tiêu chuẩn; xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế sử dụng tài sản công của đơn vị mình theo nguyên tắc công khai, dân chủ và đúng chế độ, định mức, tiêu chuẩn, đảm bảo cơ quan hoạt động hiệu quả.

### *3.3. Thực hiện quy tắc ứng xử, quy định về tặng quà và nhận quà tặng, và kiểm soát xung đột lợi ích*

#### *a) Thực hiện quy tắc ứng xử, quy định về tặng quà và nhận quà tặng*

- CBCCVC của Sở nghiêm túc thực hiện quy tắc ứng xử và đạo đức nghề nghiệp trong thi hành nhiệm vụ, công vụ và trong quan hệ xã hội theo Quyết định số 03/2007/QĐ-BNV ngày 26/02/2007 của Bộ Nội vụ về việc ban hành Quy tắc

ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức làm việc trong bộ máy chính quyền địa phương; Quyết định số 129/2007/QĐ-TTg ngày 02/8/2007 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Quy chế văn hóa công sở tại các cơ quan hành chính nhà nước; Kế hoạch số 150/KH-UBND ngày 17/5/2019 của UBND tỉnh về việc triển khai thực hiện Quyết định số 1847/2018/QĐ-TTg ngày 27/12/2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt đề án văn hóa công vụ; Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ và Chỉ thị số 09/CT-UBND ngày 27/9/2016 của Chủ tịch UBND tỉnh về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp tỉnh Bắc Ninh.

- Người có chức vụ, quyền hạn, CBCCVC không được sử dụng tài chính công, tài sản công làm quà tặng, trù trường hợp tặng quà vì mục đích từ thiện, đối ngoại và trong trường hợp cần thiết khác theo quy định của pháp luật; Không được trực tiếp hoặc gián tiếp nhận quà tặng dưới mọi hình thức của cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân có liên quan đến công việc do mình giải quyết hoặc thuộc phạm vi quản lý của mình.

#### *b) Thực hiện kiểm soát xung đột lợi ích*

- Quán triệt đến toàn thể công chức, người lao động trong cơ quan các quy định của pháp luật về xung đột lợi ích, 09 dấu hiệu xung đột lợi ích, thông tin, báo cáo và xử lý thông tin, báo cáo về xung đột lợi ích; trong đó, người đứng đầu phải phát huy việc nêu gương trong thực hiện các quy định về xung đột lợi ích.

- Người được giao thực hiện nhiệm vụ, công vụ nêu biết hoặc buộc phải biết nhiệm vụ, công vụ được giao có xung đột lợi ích thì phải báo cáo Giám đốc Sở để xem xét, xử lý. Khi phát hiện có xung đột lợi ích của người có chức vụ, quyền hạn thì phải thông tin, báo cáo cho người trực tiếp quản lý, sử dụng người đó để xem xét, xử lý.

#### *3.4. Thực hiện chuyển đổi vị trí công tác của cán bộ, công chức, viên chức*

Tiếp tục rà soát, lập kế hoạch định kỳ điều động, luân chuyển cán bộ lãnh đạo quản lý và chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức năm 2024 theo quy định tại Mục IV Chương II Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Chương V, Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ và quy định cụ thể danh mục vị trí công tác và thời hạn định kỳ chuyển đổi của Bộ, ngành Trung ương. Việc xây dựng kế hoạch định kỳ chuyển đổi vị trí công tác phải đảm bảo nguyên tắc đảm bảo dân chủ, khách quan, công tâm, dân chủ và khoa học; phù hợp với chuyên môn, nghiệp vụ và không làm xáo trộn sự ổn định trong cơ quan; đảm bảo sự đoàn kết và hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

#### *3.5. Thực hiện minh bạch tài sản, thu nhập*

- Kế khai tài sản thu nhập và việc minh bạch tài sản thu nhập được thực hiện đối với các đối tượng theo quy định của Luật PCTN năm 2018, Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ và các văn bản hướng dẫn tại thời điểm kê khai, minh bạch tài sản thu nhập.

- Thực hiện kê khai, tiếp nhận, rà soát, kiểm tra bản kê khai và bàn giao 01 bản kê khai cho Thanh tra tỉnh; công khai bản kê khai; tổng hợp báo cáo kết quả kê khai, công khai theo quy định.

### *3.6. Thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ và phòng chống “tham nhũng vặt”*

- Triển khai thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp và Kế hoạch số 96-KH/TU ngày 30/8/2019 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về phòng chống “tham nhũng vặt” trên địa bàn tỉnh.

- Đăng tải trên Cổng TTĐT số điện thoại đường dây nóng để tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của người dân và doanh nghiệp theo Chỉ thị số 10/CT-TTg.

### *3.7. Thực hiện chế độ trách nhiệm của người đứng đầu*

Thực hiện nghiêm chế độ trách nhiệm của người đứng đầu theo quy định của Luật PCTN năm 2018; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ; Quy định số 15-QĐ/TU ngày 15/5/2015 của Tỉnh ủy về trách nhiệm người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị trong công tác PCTN, lãng phí, thực hành tiết kiệm; Chỉ thị số 27-CT/TW ngày 10/01/2019 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác bảo vệ người phát hiện, tố giác, đấu tranh chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; thực hiện nghiêm việc tiếp công dân định kỳ, đột xuất theo quy định; xử lý, giải quyết kịp thời các khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân; triển khai đầy đủ trách nhiệm của người đứng đầu trong việc thực hiện các biện pháp phòng ngừa, phát hiện, xử lý những người có dấu hiệu và hành vi tham nhũng.

- Thực hiện nghiêm việc tiếp công dân định kỳ, đột xuất theo Lịch tiếp công dân của Giám đốc Sở Tài chính năm 2024. Mở sổ theo dõi tiếp nhận, xử lý kịp thời phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp và xử lý hành vi nhũng nhiễu, tiêu cực, gây phiền hà, tham nhũng của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc Sở (nếu có).

### *3.8. Cải cách hành chính, đổi mới công nghệ trong quản lý và thanh toán không dùng tiền mặt*

#### *a) Về cải cách hành chính*

- Xây dựng kế hoạch cụ thể để triển khai thực hiện Kế hoạch của UBND tỉnh về cải cách hành chính tỉnh Bắc Ninh năm 2024, trong đó tập trung các nhiệm vụ: Công khai, hướng dẫn thủ tục hành chính, đơn giản hóa và cắt giảm thủ tục trực tiếp tiếp xúc với cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân khi giải quyết công việc; Tăng cường kiểm tra, giám sát việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ, việc quản lý, sử dụng tài chính công, tài sản công; Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức...

- Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, đạo đức công vụ và văn hóa công sở theo Chỉ thị số 30-CT/TU ngày 29/11/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

#### *b) Về đổi mới công nghệ trong quản lý*

Tăng cường đầu tư trang thiết bị, nâng cao năng lực, đẩy mạnh sáng tạo và ứng dụng khoa học, công nghệ trong tổ chức và hoạt động của cơ quan; Tiếp tục nâng cấp và duy trì Trang thông tin điện tử của Sở Tài chính. Thực hiện công tác quản lý công văn đi đến bằng hòm thư điện tử. Thường xuyên cập nhật, xử lý và

phản hồi các thông tin, đồng thời công khai các văn bản, báo cáo, lịch công tác, hoạt động trên trang thông tin website của Sở.

*c) Về thanh toán không dùng tiền mặt:*

Thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 22/2020/CT-TTg ngày 26/5/2020 của Thủ tướng Chính phủ về việc đẩy mạnh triển khai các giải pháp phát triển thanh toán không dùng tiền mặt tại Việt Nam và Quyết định số 1813/QĐ-TTg ngày 28/10/2021 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án phát triển thanh toán không dùng tiền mặt tại Việt Nam giai đoạn 2021-2025. Tiếp tục thực hiện thanh toán không dùng tiền mặt đối với các khoản thu, chi có giá trị lớn; các khoản chi lương, thưởng và chi khác có tính chất thường xuyên.

#### **4. Công tác phát hiện, xử lý hành vi tham nhũng**

##### *4.1. Qua công tác tự kiểm tra nội bộ*

- Giám đốc Sở chỉ đạo các phòng, đơn vị thuộc Sở có trách nhiệm xây dựng kế hoạch tự kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ của cán bộ, công chức, viên chức do mình quản lý nhằm ngăn ngừa và kịp thời phát hiện, xử lý hành vi tham nhũng.

- Xây dựng kế hoạch tự kiểm tra việc thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ do cơ quan nhà nước có thẩm quyền ban hành và quy chế chi tiêu nội bộ; tự kiểm tra việc thực hiện các quy định về công khai, minh bạch. Thực hiện báo cáo kết quả với Thanh tra tỉnh theo quy định.

##### *4.2. Qua công tác thanh tra gắn với PCTN*

- Thực hiện thanh tra theo đúng kế hoạch đã được phê duyệt; thực hiện các cuộc kiểm tra việc quản lý, sử dụng và công khai tài chính ngân sách, tài sản nhà nước; việc tặng quà, nhận quà và nộp lại quà tặng của cơ quan, tổ chức, đơn vị có sử dụng ngân sách Nhà nước; việc thực hiện các quy định về định mức, tiêu chuẩn.

- Hoạt động thanh tra, kiểm tra nhằm kịp thời phát hiện và xử lý nghiêm minh những trường hợp vi phạm; kiến nghị sửa đổi những sơ hở, bất cập trong quản lý và cơ chế, chính sách; thúc đẩy và nâng cao hiệu lực, hiệu quả của công tác cải cách hành chính, PCTN và thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

##### *4.3. Qua công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo hành vi tham nhũng*

Tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 35-CT/TW, ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo; Quy định số 11-QĐi/TW ngày 18/02/2019 của Bộ Chính trị về trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy trong việc tiếp dân, đối thoại trực tiếp với dân và xử lý những phản ánh, kiến nghị của dân; Kết luận số 290-KL/TU ngày 01/12/2021 của BTV Tỉnh ủy về tăng cường công tác tiếp dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo; Chỉ thị số 27-CT/TW ngày 10/01/2019 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với người phát hiện, tố giác, người đấu tranh chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực. Các vụ việc liên quan đến tham nhũng phải được giải quyết kịp thời, xử lý nghiêm theo quy định pháp luật.

#### **5. Tăng cường hoạt động quản lý nhà nước về PCTN**

Nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý nhà nước về PCTN, trong đó chủ động nắm bắt tình hình và chỉ đạo thực hiện đối với công tác PCTN, TC;

thường xuyên tham mưu rà soát, sửa đổi, bổ sung các văn bản quy phạm pháp luật thuộc thẩm quyền để đảm bảo tính đồng bộ, thống nhất; thực hiện công tác tuyên truyền, giáo dục, phổ biến pháp luật về PCTN sáng tạo và đánh giá hiệu quả tác động của hoạt động tuyên truyền, giáo dục, phổ biến pháp luật về PCTN; thực hiện đồng bộ các giải pháp phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực, thực hiện công khai, minh bạch trong hoạt động của Sở; thực hiện kê khai tài sản, thu nhập theo quy định; xây dựng kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác; thực hiện tự kiểm tra, phát hiện và xử lý tham nhũng, tiêu cực theo quy định.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Ngoài kế hoạch công tác PCTN, TC năm 2024, Giám đốc Sở chỉ đạo Văn phòng, Thanh tra Sở và các phòng chuyên môn thực hiện xây dựng kế hoạch chi tiết để tổ chức thực hiện các nhiệm vụ sau:

#### **1. Các phòng chuyên môn thuộc Sở: Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao:**

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu, triển khai các biện pháp tăng cường công khai, minh bạch, chống thất thoát, lãng phí trong quản lý và sử dụng ngân sách nhà nước, vốn, tài sản nhà nước ở các cơ quan, doanh nghiệp; đầu tư công; rà soát, sửa đổi, bổ sung các định mức, đơn giá phù hợp với thực tiễn.

- Chủ trì rà soát, tổ chức xây dựng, sửa đổi, bổ sung quy định về định mức, tiêu chuẩn, chế độ thuộc thẩm quyền ban hành của HĐND, UBND tỉnh; công khai định mức, tiêu chuẩn, chế độ áp dụng chung toàn tỉnh, công khai ngân sách trên Cổng TTĐT.

- Tăng cường thanh tra, kiểm tra việc chấp hành chế độ, định mức, tiêu chuẩn; quản lý, sử dụng và công khai tài chính ngân sách, tài sản nhà nước; việc tặng quà, nhận quà và nộp lại quà tặng của cơ quan, tổ chức, đơn vị có sử dụng ngân sách Nhà nước để kịp thời phát hiện và kiến nghị xử lý các trường hợp vi phạm theo quy định.

- Phối hợp với Cục Thuế tỉnh, Kho bạc Nhà nước tỉnh tiếp tục theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân thực hiện đúng quy định về thanh toán không dùng tiền mặt

- Căn cứ nhiệm vụ chuyên môn của các phòng có chức năng tham mưu, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn tỉnh tổ chức công khai các nội dung thuộc lĩnh vực của mình tổng hợp gửi Thanh tra Sở sau 05 ngày kể từ ngày Kế hoạch được ban hành. Thanh tra Sở tổng hợp, gửi Thanh tra tỉnh để đăng tải công khai các hướng dẫn trên Cổng TTĐT Thanh tra tỉnh.

#### **2. Thanh tra Sở**

(1) Kế hoạch xây dựng và hoàn thiện chính sách, pháp luật về PCTNTC.

(2) Kế hoạch kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật về PCTN, TC.

(3) Kế hoạch kiểm tra và theo dõi thi hành văn bản quy phạm pháp luật về PCTN, TC.



(4) Kế hoạch kiểm tra việc thực hiện công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan, đơn vị, địa phương mình và các cơ quan, đơn vị trực thuộc.

(5) Kế hoạch tự kiểm tra việc thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ và quy chế chi tiêu nội bộ tại cơ quan mình và các cơ quan, đơn vị trực thuộc.

(6) Kế hoạch chỉ đạo tổ chức rà soát xung đột lợi ích trong cơ quan, đơn vị mình.

(7) Kế hoạch thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ; Kế hoạch số 96-KH/TU ngày 30/8/2019 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy, về phòng chống “tham nhũng vặt”.

### **3. Văn Phòng Sở**

(1) Kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền quản lý.

(2) Kế hoạch kê khai, công khai tài sản, thu nhập hằng năm, tài sản, thu nhập bổ sung; chỉ đạo kê khai tài sản, thu nhập thường xuyên đối với người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập lần đầu, kê khai tài sản, thu nhập phục vụ công tác cán bộ theo quy định (*thực hiện khi có hướng dẫn cụ thể*).

### **4. Phòng Quản lý Công sản và Tài chính doanh nghiệp**

Tăng cường giám sát, kiểm tra, thanh tra đối với doanh nghiệp nhà nước thuộc tỉnh theo chức năng, nhiệm vụ và Kế hoạch số 465/KH-UBND ngày 12/7/2021 của UBND tỉnh về việc thực hiện Đề án “Nâng cao năng lực, hiệu lực, hiệu quả giám sát, kiểm tra, thanh tra nhằm phòng ngừa, phát hiện, xử lý hành vi vi phạm pháp luật, tiêu cực, tham nhũng, lãng phí trong doanh nghiệp nhà nước” của Chính phủ, trên địa bàn tỉnh Bắc Ninh, giai đoạn 2021 - 2025. Hướng dẫn các doanh nghiệp có vốn Nhà nước thuộc tỉnh thực hiện đầy đủ trách nhiệm công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động theo quy định.

**5. Về công tác báo cáo:** Căn cứ theo yêu cầu báo cáo về công tác PCTN, TC định kỳ và đột xuất, các phòng chuyên môn thuộc Sở và Trung tâm phối hợp cung cấp số liệu cho Thanh tra Sở bằng văn bản để Thanh tra Sở tổng hợp gửi báo cáo đảm bảo theo yêu cầu về nội dung và thời gian báo cáo.

- Giao Chánh thanh tra Sở chủ trì, phối hợp với Chánh Văn phòng Sở theo dõi, đôn đốc, kiểm tra đánh giá việc thực hiện Kế hoạch này, tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện cho Giám đốc và cấp trên theo quy định.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị phản ánh về Thanh tra Sở để tổng hợp báo cáo lãnh đạo Sở xem xét, điều chỉnh nội dung Kế hoạch cho phù hợp./.

#### **Nơi nhận:**

- UBND tỉnh (b/c);
- Thanh tra tỉnh ;
- Giám đốc Sở (b/c);
- Các phòng, Trung tâm thuộc Sở (t/h);
- Lưu: VT, TTr.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Đình Huấn**



